

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Пензенской области
«Никольский технологический колледж им. А.Д. Оболенского»

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
Протокол № 3 от 29.10.2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ПО НТК
им. А.Д. Оболенского
О.Н. Задкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке допуска собаки-проводника
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Пензенской области
«Никольский технологический колледж им. А.Д. Оболенского»

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение о порядке допуска собаки-проводника в Государственном бюджетном профессиональном образовательное учреждение Пензенской области «Никольский технологический колледж им. А.Д. Оболенского» (далее-Колледж) разработано в соответствии с требованиями части второй статьи 15 Федерального закона от 24.11.1995г. № 181 - ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федерального закона от 27.12.2018г. № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение устанавливает:

- требования к допуску в колледж собаки- проводника;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой- проводником;
- порядок действий сотрудников при посещении колледжа лица с собакой — проводником;
- Положение основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак-проводников.

2 Требования к допуску собаки-проводника

2.1. Допуск собаки- проводника в колледж возможен только при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи».

При посещении колледжа владелец собаки-проводника должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки, как проводника:

- паспорт собаки-проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак- проводников и не является агрессивной для окружающих (форма паспорта прилагается);
- ветеринарный паспорт (ветеринарное свидетельство) на собаку, подтверждающий наличие всех необходимых прививок и осмотра ветеринара;
- наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки-проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

3. Требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой- проводником

3.1. В колледже рекомендуется предусмотреть для собаки- проводника специальное место для отдыха/ожидания, минимальный размер которого составляет 1,5 м² с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки- проводника должно быть защищенным от холода (сквозняков) и перегрева (вдали от обогревающих приборов, ограждено от прямых лучей солнца), и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуется обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода, качество воды должно соответствовать ГОСТу.

3.3. Выгул собаки на территории колледжа запрещен. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки-проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных сооружений.

4. Порядок действий сотрудников при посещении колледжа лицами с собакой- проводником

4.1 В случае, если посетитель заранее сообщает о своем приходе ответственному за сопровождение в колледже маломобильных групп населения и инвалидов по телефонам, указанным на официальном сайте образовательной организации в разделе «Доступная среда», ответственный уточняет:

- время посещения;
- необходимость в получении услуги на объекте;
- наличие собаки-проводника;
- потребность в особых условиях ожидания собаки- проводника на

время получения услуги.

4.2 В случае явки лица с собакой- проводником без предупреждения охранник по телефону связывается с ответственным лицом и предупреждает о приходе посетителя с собакой- проводником.

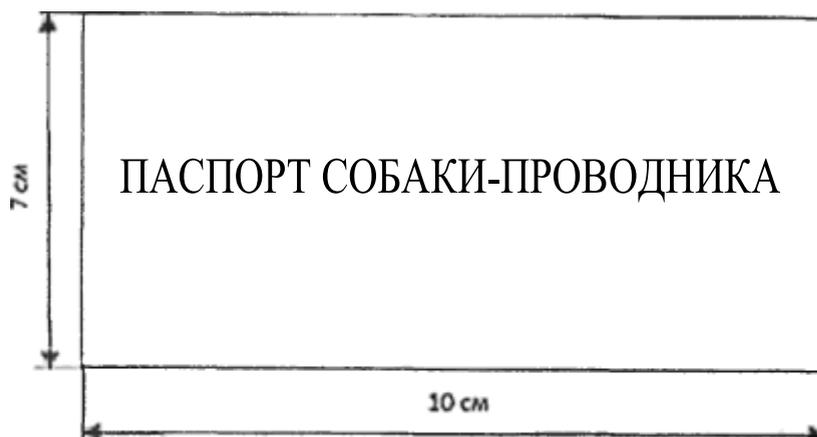
4.3 При необходимости ответственное лицо показывает место отдыха/ожидания для собаки-проводника, далее сопровождает владельца к месту оказания услуги.

4.4 По окончании предоставления услуги ответственное лицо сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки- проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в помощи по ориентации на территории колледжа.

4.5 Во время выполнения собакой-проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам её угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения её хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время

Форма паспорта на собаку-проводника

Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета



На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.

7 см.	(наименование и адрес организации, выщавшей паспорт)	Сведения о владельце собаки-проводника: Фамилия Имя Отчество адрес
	Сведения о собаке-проводнике: кличка учетный номер N. № микрочипа при наличии порода окрас	(должность руководителя организации, выщавшего паспорт)
	дата рождения	Подпись ____ Ф.И.О. руководителя Мп. Дата выщачи
	Особые отметки: при наличии	
	Программа обучения собаки-проводника, в том числе дополнительная подготовка	
	10см.	