

Министерство образования Пензенской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Пензенской
области «Никольский технологический колледж им.А.Д.Оболенского»
(ГБПОУ ПО НТК им.А.Д.Оболенского)

от 09.12.2021 г.

ПРИКАЗ

№216/1-к

**Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в ГБПОУ ПО
НТК им.А.Д.Оболенского на 2021-2024 годы**

В целях профилактики коррупции в колледже и в соответствии со
статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О
противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ
ПО «Никольский технологический колледж им. А.Д. Оболенского» на 2021-
2024 годы.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о директора



Н.С.Бутусова

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ ПО «Никольский
технологический колледж им. А.Д. Оболенского» на 2021-2024 годы.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
1.1	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	Директор	Постоянно
1.2	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Директор	По мере необходимости
1.3	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заместитель директора по УПР	Сентябрь текущего года
1.4	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор	Постоянно
1.5	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителя директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту выявления
1.6	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры	Директор	В течении учебного года постоянно
2. Меры по усовершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	Заместитель директора по УПР	Постоянно

2.2.	Информационное взаимодействие руководителей колледжа с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве	Директор Заместитель директора по УПР	Постоянно
2.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор	Постоянно
2.4.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов, договоров (в том числе в рамках реализации национальных проектов)	Главный бухгалтер	Постоянно
2.5.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Главный бухгалтер	Постоянно
2.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в колледже при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	Директор Главный бухгалтер	Постоянно
2.7.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью колледжа, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • законности формирования и расходования внебюджетных средств; • распределение стимулирующей части фонда оплаты труда 	Директор Главный бухгалтер	Постоянно

2.8.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа	Директор Заместитель директора	Постоянно
2.9.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в колледже, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Заместитель директора Педагог-организатор	Постоянно
2.10.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции	Заместитель директора Педагог-организатор	Не реже двух раз в учебный год
2.11.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • организация и проведение государственной итоговой аттестации в форме проведения междисциплинарного экзамена и защиты дипломного проекта (работы); • независимая экспертиза оценки качества образования; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности колледжа; • экспертиза проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; • создание системы информирования Учредителя, общественности, СМИ о качестве образования в колледже 	Директор Заместитель директора	Постоянно

2.12.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц	Заместитель директора по учебной работе	Постоянно
2.13.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной, добровольного пожертвования) помощи в колледже	Главный бухгалтер	Постоянно
2.14	Работа по поддержанию в актуальном состоянии подраздела «О противодействии коррупции» официального сайта колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Размещение в общедоступных служебных помещениях информационных стендов по антикоррупционной тематике и актуализация информации, размещенной на информационных стендах	Директор Заместитель директора	Постоянно
2.15.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению	Директор	Постоянно

	обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан		
2.16.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию обучающихся и их родителей о системе мер безопасности с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных и других асоциальных проявлений	Заместитель директора	По мере необходимости не реже двух раз в учебный год
2.17.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение	Директор	Постоянно

	вакантных должностей в колледже		
2.18.	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в колледже	Директор	Ежегодно
2.19.	<p>Организация антикоррупционного образования в колледже:</p> <p><input type="checkbox"/> Разработка методических рекомендаций по внедрению в учебные дисциплины тем антикоррупционной направленности с указанием часов (раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами)</p> <p><input type="checkbox"/> Осуществление преподавателями колледжа качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, права и т.д. с целью формирования у обучающихся качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся.</p> <p><input type="checkbox"/> Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавателей к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов,</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Педагог-организатор</p>	Постоянно

	<p>их успеваемости и учебной дисциплины</p> <p>□ Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса</p> <p>□ Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения</p>		
	студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год		
2.20.	Проведение заседаний студенческого совета колледжа по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания в подрастающем поколении правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том числе и навыков антикоррупционного поведения	Заместитель директора по УПР Педагог-организатор	Два раза в учебный год
2.21.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры	Педагог-организатор	Ежегодно, апрель
2.22.	Участие в олимпиадах по обществознанию, праву; проведение конференций студенческих исследовательских работ, в том числе правовой направленности	Заместитель директора	Постоянно
2.23.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных общественно значимых мероприятий: - оформление стенда в колледже	Заместитель директора Педагог-организатор	Ежегодно, 9 декабря

	<p>- проведение классных часов и родительских собраний</p>		
	<p>- обсуждение проблемы коррупции среди работников колледжа</p>		
2.24.	<p>Информирование населения Пензенской области через официальный сайт образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о ходе реализации региональной антикоррупционной политики</p>	<p>Директор</p>	<p>В течение года постоянно</p>