

СОГЛАСОВАНО:

Педагогический совет
ГБПОУ ПО НТК им.А.Д.Оболенского
Протокол № 10 от 30 мая 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ПО НТК
им.А.Д.Оболенского
О.Н.Задкова
« 31 » мая 2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Учебно-производственном комплексе

Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Пензенской области «Никольский технологически колледж
им.А.Д.Оболенского»

Никольск
2023

1. Основные положения

- 1.1. Учебно-производственный комплекс ГБПОУ ПО НТК им.А.Д.Оболенского (далее - УПК) является структурным подразделением Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Пензенской области НТК им.А.Д.Оболенского (далее - Колледж) и не является юридическим лицом.
- 1.2. УПК представляет собой совокупность имущества Колледжа, используемого в образовательном процессе: материально-технический комплекс и учебно-лабораторная база, расположенные в лабораториях, кабинетах и мастерских.
- 1.3. УПК создано на основании приказа директора Колледжа от «31 » мая 2023 № 108^{1/4}к «Об утверждении Положения об Учебно-производственном комплексе ГБПОУ ПО НТК им.А.Д.Оболенского»
- 1.4. Положение об учебно-производственном комплексе в Колледже (далее - Положение) определяет основные цели и задачи деятельности учебно-производственного комплекса, организационную структуру и управление.
- 1.5. Настоящее положение об УПК разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:
 - 1.5.1. Конституцией Российской Федерации;
 - 1.5.2. Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - 1.5.3. Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.5.4. Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - 1.5.5. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
 - 1.5.6. Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
 - 1.5.7. Бюджетным кодексом Российской Федерации;
 - 1.5.8. Трудовым кодексом Российской Федерации;
 - 1.5.9. Паспортом федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)»;
 - 1.5.10. Паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);
 - 1.5.11. Стратегией развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в Российской Федерации на период до 2030 года;
 - 1.5.12. Перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199;
 - 1.5.13. ФГОС среднего профессионального образования;

1.5.14. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464;

1.5.15. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438;

1.5.16. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499;

1.5.17. Нормами и правилами содержания, эксплуатации и ремонта оборудования специализированных лабораторий и станочного парка;

1.5.19. Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

1.6. Положение определяет порядок назначения и освобождения руководителя УПК, основные цели и задачи деятельности УПК, взаимодействие с другими подразделениями Колледжа.

1.7. Структура УПК, штатная численность, режим работы и должностные инструкции работников утверждаются директором Колледжа.

2. Цель и основные задачи деятельности

Учебно-производственный комплекс является важным структурным подразделением, обеспечивающим сочетание производственного обучения обучающихся и производственного труда и закрепления теоретических знаний.

2.1. Целью деятельности УПК являются:

- усовершенствование профессиональных навыков обучающихся по основным профессиональным образовательным программам;
- оказание содействия в трудоустройстве обучающимся и выпускникам колледжа;
- помощь в приобретении опыта работы по производству продукции и работы в коллективе;
- материальная поддержка обучающихся и выпускников колледжа;
- развитие материально-технической базы Колледжа, создание инфраструктурной среды для проведения образовательной, инновационной, производственной деятельности.

2.2. Задачами деятельности УПК являются:

- формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности, профессии;
- повышение эффективности использования учебно-производственных площадей и оборудования колледжа;

- возмездное оказание услуг по выполнению заказов и оказанию услуг физическим и юридическим лицам;
- привлечение внебюджетных финансовых и материальных средств для обеспечения и совершенствования основной уставной деятельности колледжа;
- установление тесной зависимости морального и материального стимулирования работников колледжа от конечных результатов, качества и эффективности труда.

3. Взаимоотношения и связи учебно-производственного комплекса

УПК как структурное подразделение колледжа, тесно связано с другими его подразделениями. По вопросам производственно-хозяйственной деятельности тесно связано с администрацией, административно-хозяйственной частью, бухгалтерией колледжа. По вопросам, связанным с учебным процессом, взаимодействует с администрацией и заместителем директора по УПР

4. Структура УПК и управление.

- 4.1. В состав учебно-производственного комплекса входят учебно-производственные мастерские и лаборатории.
- 4.2. На базе учебно-производственных мастерских и лабораторий организованы рабочие места по видам деятельности и оказании услуг.
- 4.3. В УПК осуществляется следующие виды деятельности (услуг):
 - изготовление изделий из стекла;
 - нанесение художественной росписи на изделия из стекла;
 - мелкий ремонт электрооборудования промышленного назначения;
 - а также иные услуги, не противоречащие законодательству РФ.
- 4.4. Общее руководство и контроль за деятельностью УПК осуществляет директор колледжа.
- 4.5. Непосредственное руководство деятельностью УПК осуществляет заместитель директора по УПР колледжа. Учебно-производственный комплекс может иметь самостоятельное штатное расписание, утверждаемое директором Колледжа.
- 4.6. В деятельности УПК задействованы штатные работники колледжа на основании внутреннего совместительства (совмещения), обучающиеся и выпускники Колледжа. Количество работников комплекса определяется штатным расписанием.
- 4.7. С обучающимися и выпускниками Колледжа, задействованными в деятельности УПК, при наличии средств для выплаты заработной платы и погашения обязательных платежей, заключаются трудовые договоры либо гражданско-правовые договоры.

- 4.8. Распоряжения и указания руководителя обязательны к исполнению всеми работниками комплекса.
- 4.9. К выполнению работ допускаются только лица, инструктаж по мерам безопасности и расписавшиеся в специальном журнале.
- 4.10. Каждый работник комплекса несет персональную ответственность за соблюдение правил, норм и мер безопасности жизни и здоровья при исполнении им своих функциональных обязанностей.
- 4.11. Контроль за всей деятельностью комплекса возлагается на руководителя УПК.
- 4.12. Отношения персонала комплекса регламентируются действующим трудовым законодательством РФ.

5. Режим работы.

- 5.1. Режим работы комплекса утверждается приказом директора колледжа по представлению руководителя УПК.
- 5.2. Продолжительность рабочего времени несовершеннолетних работников комплекса устанавливается в соответствии со ст.92 ТК РФ.
- 5.3. В связи с производственной необходимостью (срочные заказы и т.п.) может быть организована работа в выходные и праздничные дни с обязательным оформлением распоряжения руководителя УПК.

6. Финансово-экономическая сторона деятельности участка.

- 6.1. УПК не имеет обособленного лицевого счета и печати.
- 6.2. УПК самостоятельно организует и осуществляет свою производственную деятельность по выполнению заказов граждан и юридических лиц на услуги и работы.
- 6.3. Оплата услуг и работ, выполненных УПК, производится по договорным ценам, определяемых на основе прейскуранта или калькуляции.
- 6.4. Основные средства, сырье и материалы, приобретаемые УПК на доходы от его финансово-хозяйственной деятельности, принадлежат колледжу.
- 6.5. Все расходы УПК (за исключением расходов, учтенных в государственном задании, финансируемом за счет средств бюджета субъекта), включая заработную плату работников и обучающихся, уплату налогов и сборов и иные, финансируются за счет средств от приносящей доход деятельности.
- 6.6. Все доходы УПК от приносящей доход деятельности реинвестируются в колледж:
 - на развитие и совершенствование учебного и учебно-производственного процесса;
 - на приобретение расходных материалов;
 - на развитие и укрепление учебно-материальной базы, оснащение и оборудование;

- на приобретение основных средств;
- на проведение капитального и текущего ремонта;
- на материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
- на частичную оплату коммунальных услуг;
- на амортизационные расходы по основным средствам;
- на расходы на амортизацию оборудования;
- на расходы на содержание и обслуживание помещений.

6.7. В Учебно-производственном комплексе ведется бухгалтерский учет делопроизводство порядке, установленном законодательством.

7. Ликвидация и реорганизация учебно-производственного комплекса.

Ликвидация и реорганизация учебно-производственного комплекса производится на основании решения педагогического совета колледжа и приказа директора.

Положение разработала: зам. директора по УПР Бутусова Н.С. Бутусова Н.С.